



LUNDS
UNIVERSITET

Pengaktuellt

Nr 288 – 16 maj 2013

Övergripande tidplan för delårsbokslutet den 30 juni 2013

Nedan redovisas en preliminär tidplan om några övergripande tidpunkter/hålltider för delårsbokslutet per 30 juni 2013. Ytterligare information kommer att ges i ett senare Pengaktuellt som kommer att publiceras i slutet av maj.

Tidplan

31 maj	✓ Registrering av anläggningstillgångar anskaffade fram till och med maj 2013 samt uttag av buntöversikt "Registrering av tillgång".
10 juni kl 10.00	✓ Tillgångsposter som kommer in mellan 1 juni och 10 juni ska registreras senast 10 juni kl 10.00. ✓ Sista dag för kostnadsställena att registrera intrastatuppgifter för inköp, försäljning och leveranser t o m maj 2013.
13 juni	✓ Skattefria ersättningar för personliga utlägg som önskas utbetalda senast 30 juni ska vara lönehanteringen tillhanda senast 13 juni.
18 juni	✓ Sista dag att ställa ut internfakturor avseende första halvåret 2013. Om osäkerhet föreligger kring exakt belopp gör accontodebitering i juni och slutreglera under andra halvåret.
20 juni	✓ Underlag för vidareförmedling/återbetalning av bidrag avseende första halvåret sektionen Ekonomi tillhanda senast 20 juni.
24 juni	✓ Underlag för redovisning av handkassar mm avseende första halvåret sektionen Ekonomi tillhanda.
25 juni	✓ Svenska och utländska betalningar ska vara granskade och attesterade i Lupin senast kl 18.00 den 25 juni i de fall betalning ska ske senast den 30 juni.
28 juni	✓ Sista dag för godkännande av internfakturor avseende första halvåret 2013. ✓ Sista dag för utställande av externa kundfakturor om kunden är statlig .
3 juli	✓ Inbetalningar gjorda den 30 juni ska finnas bokförda på respektive institutions utredningskonto.





4 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Sista dag för utställande av externa icke statliga kundfakturer avseende första halvåret.✓ Sista dag för utbokning av inbetalningar från institutionernas utredningskonton.✓ Sista dag för kostnadsställena att registrera anläggningstillgångar inköpta under juni.✓ Kund period 06-13 stänger kl 20.00.✓ Fakturor i Lupin som avser första halvåret måste vara granskade och attesterade före kl 18.00.
5 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Sista dag för korrigeringar och bokföring i huvudboken period 06 inklusive manuella utgiftsperiodiseringar.✓ Specifikation av institutionernas utredningskonton sektionen Ekonomi tillhanda.✓ Sista dag att komplettera de anläggningstillgångar som attesterats den 4 juli. Registrering ska göras senast kl 10.00 denna dag.✓ Avskrivning för period 06-13 körs.✓ Sista dag att kontrollera och godkänna samfinansiering i Lupos.
8 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Automatisk samfinansiering från Lupos bokförs senast kl 10.00.✓ Manuell bokföring av samfinansiering senast kl 12.00.✓ 12.00–24.00 driftstopp.✓ Fördelning av verksamhetsgren 91 bokförs.
10 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Sista dag för kostnadsställena att registrera intrastatuppgifter för inköp, försäljning och leveranser under första halvåret 2013.
9-11 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Lupos inkomstperiodisering för institutionerna, avslutande arbete med att fastställa, registrera och godkänna periodiseringsbelopp av pågående projekt.
11 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Övriga bokslutsspecifikationer sektionen Ekonomi tillhanda.
12-15 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Lupos uppföljning och godkännande av inkomstperiodiseringarna av områdena.
16 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Bokföring av inkomstperiodiseringarna. Vänta med att ta ut rapporter tills sektionen Ekonomi meddelat att bokföringen är klar.
25 juli	<ul style="list-style-type: none">✓ Områdenas analys och prognos sektionen Ekonomi tillhanda.
15 aug	<ul style="list-style-type: none">✓ Delårsrapport till regeringen.

Utgivet av: [Sektionen Ekonomi](#)

Redaktion: infomaster@eken.lu.se

Bild: Ann-Charlotte Olsson

På **Ekonomiportalen** (<http://www.eken.lu.se/>) finns kontaktuppgifter, information om rutiner och regler kring ekonomi samt administrativa verktyg.